

Приложение к Уставу Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа зимних видов спорта Города Томска»

### Локальные акты

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКО – ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ЗИМНИХ ВИДОВ СПОРТА ГОРОДА ТОМСКА»

Королева ул., д. 13, Томск, 634055, тел. 8 (3822) 282-388  
ИНН 7018048486 / КПП 701701001, e-mail: dyssh.zvs@gmail.com

### ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
МАУ ДО ДЮСШ ЗВС  
Протокол № 1  
«16» 02 2021 г.

### УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО ДЮСШ ЗВС

С.В. Понеделко

Приказ от «  »    2021 г. №   



### ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий

г. Томск,  
2021

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) устанавливает правила реализации в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа зимних видов спорта Города Томска» (далее – Учреждение) дополнительных образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения на период дистанционного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.3. Электронное обучение (далее - ЭО) организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.

1.4. Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

Формы ДОТ, ЭО: e-mail, официальный сайт Учреждения, дистанционные образовательные платформы в сети Интернет, интернет-уроки, общение по видеоконференцсвязи и т.д.

Образовательные отношения, реализуемые в дистанционной форме, предусматривают значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет занятий учащихся.

1.5. Участниками образовательного процесса при реализации обучения с использованием дистанционных технологий являются следующие субъекты:

- сотрудники Учреждения;
- учащиеся;
- родители (законные представители) учащихся.

## **2. Организация образовательных отношений**

2.1. Директор Учреждения издает приказ о временном переходе на реализацию дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с особыми обстоятельствами.

2.2. Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности. Обучение в дистанционной форме осуществляется по всем дополнительным общеобразовательным программам учебного плана. В обучении с применением ДОТ, ЭО используются различные организационные формы учебной деятельности: консультации, самостоятельные работы, и др. Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы



(элементы) электронного и дистанционного обучения: консультация, практическое занятие, изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.3. Учащийся получает консультации тренера-преподавателя по соответствующей дисциплине через электронную почту, официальный сайт Учреждения, мобильный телефон, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

2.4. Учащиеся, не имеющие возможности общаться с тренером-преподавателем посредством сети Интернет, получают задания в печатной форме через родителей (законных представителей).

2.5. При дистанционном обучении с использованием интернет-ресурсов, учащийся и тренер-преподаватель взаимодействует в учебном процессе асинхронно, когда учащийся выполняет какую-либо самостоятельную работу, а тренер-преподаватель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

2.6. При обучении учащихся в дистанционном режиме успеваемости в выполнении заданий проводится посредством текущего контроля.

2.7. Результаты обучения, текущий контроль знаний учащихся в процессе освоения задний, фиксируется в журналах, оформляющихся на бумажных носителях.

2.8. Дистанционное занятие проводится по заранее составленному графику, сведения о котором доводятся до всех участников образовательных отношений.

### **3. Функции администрации Учреждения на период дистанционного обучения**

3.1. Директор Учреждения:

3.1.1. Осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения на период дистанционного обучения.

3.1.2. Контролирует соблюдение работниками Учреждения режима работы.

3.1.3. Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных образовательных программ посредством дистанционного обучения.

3.1.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда учащиеся не посещают Учреждение.

3.2. Заместитель директора по учебной работе:

3.2.1. Организует образовательную деятельность, контролирует выполнение дополнительных образовательных программ учащимися, результаты образовательной деятельности.

3.2.2. Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (тренеров-преподавателей, учащихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации дистанционной работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина и др.

3.2.3. Осуществляет контроль за успеваемостью учащихся.

3.2.4. Вносит изменения по необходимости в документацию учебного процесса.

3.2.5. Осуществляет контроль своевременного прохождения учащимися промежуточной и итоговой аттестации

### **4. Функции тренеров-преподавателей на период дистанционного обучения**

4.1. С целью прохождения дополнительных образовательных программ в полном объеме тренеры-преподаватели применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей учащегося и по договоренности с родителями (законными представителями) учащегося.

4.2. Тренеры-преподаватели информируют родителей (законных представителей) заблаговременно о ходе, планировании, электронных ресурсах, которые будут



использованы в реализации дистанционного режима обучения, а также результатах текущего контроля, итогах промежуточной и итоговой аттестации на период дистанционного обучения.

4.3. Обязательными условиями дистанционного обучения является:

4.3.1. Планирование тренерами-преподавателями своей педагогической деятельности с учетом электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий; создание простых, необходимых и интересных для учащихся, электронных ресурсов и знаний.

4.3.2. Своевременное оформление и предоставление учебной документации в учебную часть.

4.3.3. Определение форм и методов дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

4.3.4. Контроль процесса получения информации учащимися.

4.3.5. Контроль режима учебного времени в дистанционном формате (выход учащегося на связь режиме онлайн).

4.3.6. Выражение тренерами-преподавателями своего отношения к работам учащихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн-консультаций.

## **5. Функции учащихся и их родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения.**

5.1. В период дистанционного обучения учащиеся обязаны выполнять задания дистанционных занятий, добросовестно осваивать дополнительную образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставлять тренерам-преподавателям домашнее задание на адрес электронной почты преподавателя, в мессенджеры Viber, WhatsApp, на сайт Учреждения (по договоренности).

5.2. Связь учащихся с тренерами-преподавателями поддерживается посредством контактных телефонов, электронных ресурсов.

5.3. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения и способствуют осуществлению своевременной обратной связи.

5.4. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.