



УПРАВЛЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОМСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ЗИМНИХ
ВИДОВ СПОРТА ГОРОДА ТОМСКА»

Королева ул., д. 13, Томск, 634055, тел. (3822) 28-23-88,
e-mail: dyssh.zvs@yandex.ru, ОГРН/ОКПО 1027000882193/28825699,
ИНН/КПП 7018048486/701701001



ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАУ ДО СШ ЗВС
Протокол № 4
«15» мая 2024г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАУ ДО СШ ЗВС

 С.В. Понеделко

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема, перевода на следующий год (этап) обучения, отчисления,
восстановления и выпуска обучающихся
в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
«Спортивная школа зимних видов спорта Города Томска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода на следующий год (этап обучения, отчисления, восстановления и выпуска обучающихся разработано с целью установления порядка приема, перевода, отчисления, восстановления и выпуска обучающихся в МАУ ДО СШ ЗВС (далее - Учреждение) по программам обучения.

1.2. Положение разработано на основании:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 03.07.1998 №124-ФЗ (с изменениями);
- Устава МАУ ДО СШ ЗВС.

1.3. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе общеобразовательных, предпрофессиональных программ и программ спортивной подготовки по видам спорта.

2. Порядок приема

2.1. При приеме в Учреждение не допускается ограничения по образованию, полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению. Зачислены, могут быть жители города Томска и Томского района в возрасте от 6 до 17 лет.

2.2. Прием детей в Учреждение осуществляется при наличии следующих документов:

- письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- свидетельство о рождении ребенка (копия);
- копия паспорта с пропиской ребенка старше 14 лет;
- копия паспорта с пропиской родителя (законного представителя);
- согласие на обработку персональных данных родителя и ребенка;
- справка врача о состоянии здоровья с указанием группы здоровья (I и II основная).

2.3. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Учреждении создается приемная и апелляционная комиссии.

2.4. При организации приема поступающих Директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.5. Учреждение на своем официальном сайте размещает информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава образовательной организации;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по виду спорта;
- условия и расписание работы приемной комиссии Учреждения;
- количество вакантных мест для приема поступающих;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей поступающих (на основании федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта);
- систему оценок, применяемую при проведении индивидуального отбора в Учреждение;
- сроки зачисления детей на обучение в Учреждение.

2.6. Прием детей может осуществляться на 1-ый и последующие года обучения. Прием и регистрация заявлений в состав обучающихся Учреждения, при наличии вакантных мест осуществляется в течение всего учебного года.

2.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.8. При зачислении ребенка в группы Учреждение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, реализуемыми основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка. Основанием для отказа в приеме являются:

- наличие медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;
- превышение предельной численности контингента обучающихся в группе или в Учреждении;
- не выполнение контрольных нормативов;
- не предоставление полного пакета документов.

2.11. Зачисление детей в Учреждение оформляется приказом Директора, по результатам индивидуального отбора.

3. Порядок перевода на следующий год (этап) обучения

3.1. Перевод обучающихся (в том числе досрочно) в группу следующего года обучения осуществляется решением педагогического совета Учреждения с учетом дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта, результатов участия в соревнованиях, выполнения требований федеральный стандартов спортивной подготовки и оформляется приказом Директора.

3.2. Тренер-преподаватель по результатам мониторинга освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта (контрольно-переводных нормативов) формирует переводные списки и до 15 июня подает ходатайство на рассмотрение педагогического совета.

3.3. Обучающиеся, не выполнившие предъявляемые требования, на следующий год обучения не переводятся.

3.4. Отдельные обучающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года обучения, но выполнившие программные требования предыдущего года обучения, могут переводиться раньше срока решением педагогического совета при наличии разрешения врача (медицинского документа, заключения). Из спортивно-оздоровительной группы обучающихся могут переводиться в группы начального и тренировочного этапов при выполнении ими условий перевода на данные этапы (года обучения). Перевод осуществляется приказом Директора на основании решения педагогического совета.

3.5. Перевод обучающихся может производиться от одного тренера-преподавателя к другому тренеру-преподавателю внутри Учреждения. Основанием является заявление родителей (законных представителей).

3.6. Зачисление обучающихся в порядке перевода в Учреждение из других образовательных учреждений дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности ведется при наличии:

- приказа о переводе обучающегося с указанием этапа подготовки, программы обучения и его спортивной квалификации;

- документа, удостоверяющего спортивную принадлежность и спортивную квалификацию (спортивный разряд) обучающегося;
 - заявление родителей (законных представителей), согласие на обработку персональных данных;
 - медицинская справка с указанием группы здоровья.
- 3.7. Решения о переводе обучающихся на следующий год (этап) обучения о повторном обучении принимаются педагогическим советом и оформляются приказом Директора Учреждения.

4. Порядок отчисления и восстановления

- 4.1. Отчисление обучающихся из Учреждения осуществляется в порядке предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Отчисление обучающихся производится приказом Директора:
- на основании заявления обучающегося (по достижению им возраста четырнадцати лет) или родителей (законных представителей);
 - медицинского заключения, препятствующего дальнейшему посещению Учреждения;
 - за невыполнение контрольных нормативов (о чем Учреждение информирует родителей (законных представителей));
 - в связи со сменой места жительства;
 - в случае прекращения занятий по собственной инициативе и (или) инициативе их родителей (законных представителей) на основании заявления обучающегося (по достижению им возраста 14 лет) или родителей (законных представителей);
 - за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения.
- 4.3. По решению Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, не достигшего возраста четырнадцати лет из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания.
- 4.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 14 лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей).
- 4.6. В случае отчисления по инициативе родителей (законных представителей) они обязаны письменно уведомить администрацию Учреждения или тренера-преподавателя о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.
- 4.7. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни.
- 4.8. Восстановление обучающегося допускается, если он был отчислен из Учреждения по собственному желанию, или в связи с переездом при наличии вакантных мест.

5. Порядок выпуска

- 5.1. Выпускниками Учреждения являются обучающиеся, полностью завершившие обучение на тренировочном этапе, выполнившие требования дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по виду спорта программы.
- 5.2. Выпуск оформляется приказом Директора Учреждения.
- 5.3. Выпускникам Учреждения выдается зачетная квалификационная книжка.

6. Заключительные положения

- 6.1. Директор и заместитель директора по учебной работе Учреждения несут ответственность за соблюдение Положения о правилах приема, отчисления и перевода обучающихся.